



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

24 Ιουνίου 2026

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3762

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Α1128

**Διαδικασία πληρωμής της Παρέμβασης Π3-70-3.1 «Καλή μεταχείριση (ευζωία) των παραγωγικών ζώων» του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) 2023-2027 (ανελημμένες υποχρεώσεις του Μέτρου 14 «Καλή μεταχείριση των ζώων» Υπομέτρο 14.1 «Καλή μεταχείριση των Χοίρων ενσταβλισμένης εκτροφής» του ΠΑΑ 2014-2022).**

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗΣ ΑΡΧΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4914/2022 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027, σύσταση Ανώνυμης Εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις» (Α' 61),
2. τον ν. 4389/2016 «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις» (Α' 94) και το Κεφάλαιο Α' «Σύσταση Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων» του Μέρους Πρώτου και ειδικότερα το άρθρο 7, την παρ. 1 του άρθρου 14, το άρθρο 41 και την παρ. 9 του άρθρου 65 αυτού,
3. την υπ' αρ. 1/20.01.2016 Πράξη Υπουργικού Συμβουλίου «Επιλογή και διορισμός Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών» (Υ.Ο.Δ.Δ. 18), σε συνδυασμό με το πρώτο εδάφιο της παρ. 10 του άρθρου 41 του ν. 4389/2016 και τις υπ' αρ. 39/3/30.11.2017 (Υ.Ο.Δ.Δ. 689) αποφάσεις του Συμβουλίου Διοίκησης της ΑΑΔΕ, την υπό στοιχεία 5294 ΕΞ 2020/17.01.2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 27) απόφαση του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών καθώς και την υπό στοιχεία 7608 ΕΞ 2025/17.01.2025 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Ανανέωση της θητείας του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)» (Υ.Ο.Δ.Δ. 11),
4. τον ν. 5264/2025 «Νέο Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης, μεταφορά Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων στην Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων και λοιπές διατάξεις» (Α' 239) και ιδίως το άρθρο 78 αυτού,
5. την υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ 2020/23.10.2020 απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ)» (Β' 4738),
6. την υπ' αρ. 282966/09.07.2007 κοινή υπουργική απόφαση «Έγκριση του Κανονισμού Διαδικασίας Πληρωμών του Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία Οργανισμός Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (Ο.Π.Ε.Κ.Ε.Π.Ε.) των ενισχύσεων που βαρύνουν τον Ειδικό Λογαριασμό Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (ΕΛΕΓΕΠ)» (Β' 1205),
7. την υπ' αρ. 2618/13.10.2022 κοινή απόφαση των Υφυπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων - Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Διάρθρωση και αρμοδιότητες των Ειδικών Υπηρεσιών του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) 2023-2027» (Β' 5375),
8. την υπ' αρ. 1040/28.03.2023 απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) παρεμβάσεων ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027» (Β' 2179),



9. την υπ' αρ. 3506/18.12.2023 απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τις παρεμβάσεις αγροτικής ανάπτυξης του Στρατηγικού Σχεδίου για την Κοινή Αγροτική Πολιτική 2023-2027 (ΣΣ ΚΑΠ)» (Β' 7144),

10. την υπ' αρ. 3943/29.09.2022 απόφαση του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Καθορισμός θεσμικού πλαισίου εφαρμογής του συγχρηματοδοτούμενου προγράμματος του Υπομέτρου 14.1. «Καλή μεταχείριση των Χοίρων ενσταβλισμένης εκτροφής» του Μέτρου 14 «Καλή μεταχείριση των ζώων» του ΠΑΑ 2014-2020» (Β' 5088),

11. τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/2115 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 2ας Δεκεμβρίου 2021, σχετικά με τη θέσπιση κανόνων για τη στήριξη των στρατηγικών σχεδίων που πρέπει να καταρτίζονται από τα κράτη μέλη στο πλαίσιο της κοινής γεωργικής πολιτικής (στρατηγικά σχέδια για την ΚΓΠ) και να χρηματοδοτούνται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων (ΕΓΤΕ) και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης (ΕΓΤΑΑ) και την κατάργηση των Κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1305/2013 και (ΕΕ) αριθ. 1307/2013,

12. τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 2ας Δεκεμβρίου 2021 σχετικά με τη χρηματοδότηση, τη διαχείριση και την παρακολούθηση της κοινής γεωργικής πολιτικής και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1306/2013,

13. τον κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμό (ΕΕ) 2022/127 της Επιτροπής της 7ης Δεκεμβρίου 2021 για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου με κανόνες για τους οργανισμούς πληρωμών και άλλους οργανισμούς, τη δημοσιονομική διαχείριση, την εκκαθάριση λογαριασμών, τις εγγυήσεις και τη χρήση του ευρώ,

14. τον εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2022/128 της Επιτροπής της 21ης Δεκεμβρίου 2021 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τους οργανισμούς πληρωμών και άλλους οργανισμούς, τη δημοσιονομική διαχείριση, την εκκαθάριση λογαριασμών, τους ελέγχους, τις εγγυήσεις και τη διαφάνεια,

15. τον Κανονισμό (ΕΕ) 2022/1172 της Επιτροπής της 4ης Μαΐου 2022 για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/2116 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά το ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης και ελέγχου στην Κοινή Γεωργική Πολιτική και την εφαρμογή και τον υπολογισμό των διοικητικών κυρώσεων για την αιρεσιμότητα,

16. την υπό στοιχεία C (2022) 8270/21.11.2022 final (CCI: 2023EL06AFSP001) εκτελεστική απόφαση της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, σχετικά με την έγκριση του στρατηγικού σχεδίου της Ελλάδας για την ΚΓΠ 2023-2027 για ενωσιακή στήριξη που χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Εγγυήσεων και το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης,

17. την υπ' αρ. 33489/19.05.2025 εγκύκλιο του Οργανισμού Πληρωμών (πρώην ΟΠΕΚΕΠΕ) «Εγκύκλιος-Εγχειρίδιο Διαδικασιών Ελέγχου Υπομέτρου 14.1: Καλή μεταχείριση των χοίρων ενσταβλισμένης εκτροφής»,

18. την υπ' αρ. 100436/18.12.2025 «Εγκύκλιο Υποβολής Παραστατικών του Υπομέτρου 14.1»,

19. την υπ' αρ. 102124/24.12.2025 εγκύκλιο του Οργανισμού Πληρωμών (πρώην ΟΠΕΚΕΠΕ) «Παράταση προθεσμίας υποβολής παραστατικών πληρωμής του Υπομέτρου 14.1»,

20. το υπ' αρ. 524580/19.06.2026 «Εγχειρίδιο Διοικητικού ελέγχου Παραστατικών πληρωμής της Παρέμβασης Π3-70-3.1 "Καλή μεταχείριση (ευζωία) των παραγωγικών ζώων" του Στρατηγικού Σχεδίου Κοινής Αγροτικής Πολιτικής (ΣΣ ΚΑΠ) 2023-2027» (ανειλημμένες υποχρεώσεις του Μέτρου 14 «Καλή μεταχείριση των ζώων» Υπομέτρου 14.1 «Καλή μεταχείριση των Χοίρων ενσταβλισμένης εκτροφής» του ΠΑΑ 2014-2022),

21. την υπ' αρ. 61508/30.09.2020 εγκύκλιο του Οργανισμού Πληρωμών (πρώην ΟΠΕΚΕΠΕ) «Διευκρινιστικές οδηγίες διοικητικού ελέγχου των παραστατικών εξόφλησης συναλλαγών»,

22. το γεγονός ότι, από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της ΑΑΔΕ και του κρατικού προϋπολογισμού, στο πλαίσιο των διατάξεων της παρ. 1 του άρθρου 26 του ν. 992/1979, όπως αυτή αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 70 του ν. 5264/2025,

23. το γεγονός ότι η παρούσα δεν αφορά σε διοικητική διαδικασία, για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ - ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Σκοπός

Τον καθορισμό των διαδικασιών πληρωμής που εφαρμόζει η Γενική Διεύθυνση Ελέγχων Ενισχύσεων και Πληρωμών (Γ.Δ.ΕΛ.Ε.Π.), της ΑΑΔΕ, για τη διαδικασία χορήγησης των ενισχύσεων στους δικαιούχους στο πλαίσιο της Παρέμβασης Π3-70-3.1 «Καλή μεταχείριση (ευζωία) των παραγωγικών ζώων» (ανειλημμένες υποχρεώσεις Μ 14.1 ΠΑΑ 2014-2022).



## Άρθρο 2

### Διαδικασία έγκρισης δαπάνης

#### 1. Αίτηση πληρωμής:

Για τη λήψη της κατ' έτος ενίσχυσης του παρόντος Υπομέτρου 14.1, οι δικαιούχοι υποβάλλουν αίτηση πληρωμής μέσω της Ενιαίας Αίτησης Ενίσχυσης (ΕΑΕ).

#### 2. Παραστατικά ειδικών διατάξεων-πληρωμής:

Επιπλέον της κατ' έτος υποβολής της αίτησης πληρωμής για τη λήψη της ενίσχυσης του Υπομέτρου, οι δικαιούχοι υποβάλλουν, κατά περίπτωση, κατ' έτος, ηλεκτρονικά, μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος (Π.Σ.) που υποστηρίζει την Παρέμβαση (ανειλημμένες υποχρεώσεις Μ 14.1 ΠΑΑ 2014-2022), παραστατικά ειδικών διατάξεων/πληρωμής, όπως τα παραστατικά ελέγχου ποιότητας νερού, μυκοδεσμευτικών, ανοσοευνουχισμού, τεχνικού συμβούλου κ.λπ., σύμφωνα με την υπ' αρ. 100436/18.12.2025 εγκύκλιο υποβολής παραστατικών πληρωμής του Υπομέτρου 14.1. «Καλή μεταχείριση των Χοίρων ενσταβλισμένης εκτροφής» του Μέτρου 14 «Καλή μεταχείριση των ζώων» του ΠΑΑ 2014-2020.

#### 3. Διοικητικοί Έλεγχοι πληρωμής:

3.1. Αρμόδιος Φορέας για τη διενέργεια των διοικητικών ελέγχων πληρωμής είναι η Γ.Δ.ΕΛ.Ε.Π., μέσω των Περιφερειακών Διευθύνσεων Ελέγχων και Ενισχύσεων της.

3.2. Μετά την παραλαβή κάθε αιτήματος πληρωμής πραγματοποιείται στο Πληροφοριακό Σύστημα (ΠΣ) Διοικητικός έλεγχος των σχετικών Παραστατικών μέσω των Περιφερειακών Διευθύνσεων Ελέγχων και Ενισχύσεων της Γ.Δ.ΕΛ.Ε.Π., με στόχο να διαπιστωθεί ότι:

α) Πληρούνται τα κριτήρια επιλεξιμότητας, τηρούνται οι ελάχιστες απαιτήσεις διαχείρισης, τηρούνται οι δεσμεύσεις στο πλαίσιο της Παρέμβασης Π3-70-3.1 (ανειλημμένες υποχρεώσεις Μ 14.1 ΠΑΑ 2014-2022),

β) δεν υπάρχει διπλή χρηματοδότηση μέσω άλλων καθεστώτων της Ένωσης,

γ) η αίτηση πληρωμής είναι πλήρης και υποβάλλεται εντός σχετικής καθορισμένης προθεσμίας.

#### 4. Επιτόπιοι έλεγχοι πληρωμής

4.1. Οι επιτόπιοι έλεγχοι πληρωμής πραγματοποιούνται από τις Περιφερειακές Διευθύνσεις Ελέγχων και Ενισχύσεων της Γ.Δ.ΕΛ.Ε.Π.

4.2. Σκοπός των ελέγχων είναι η μέτρηση του αριθμού ζώων και η επαλήθευση όσων εκ των ελάχιστων απαιτήσεων διαχείρισης, των κριτηρίων επιλεξιμότητας, των δεσμεύσεων και άλλων υποχρεώσεων που συνδέονται με το ζωικό κεφάλαιο που έχει δηλωθεί από τον δικαιούχο στο πλαίσιο της εν λόγω Παρέμβασης Π3-70-3.1 (ανειλημμένες υποχρεώσεις Μ 14.1 ΠΑΑ 2014-2022) δεν ελέγχονται με μηχανογραφικό/διασταυρωτικό έλεγχο και δύναται να ελεγχθούν επιτοπίως.

4.3. Οι επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται από ελεγκτές διαφορετικούς αυτών που διενεργούν τους διοικητικούς ελέγχους, για την ίδια εκμετάλλευση.

#### 5. Χρονικά διαστήματα Πληρωμής Εκκαθάρισης

5.1. Μετά την ολοκλήρωση των ελέγχων των άρθρων 29 και 30 της υπ' αρ. 3943/29.9.2022 (Β' 5088) απόφασης του Υφυπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, διενεργείται αξιολόγηση του συνόλου των αιτήσεων πληρωμής από τις αρμόδιες Περιφερειακές Διευθύνσεις Ελέγχων και Ενισχύσεων της Γ.Δ.ΕΛ.Ε.Π. που οδηγεί στον ορισμό του τελικού ποσού πληρωμής, προκειμένου να προωθηθούν για εκτέλεση της πληρωμής, και οι ενισχύσεις να χορηγηθούν στους δικαιούχους.

5.2. Οι πληρωμές, σύμφωνα με το άρθρο 44 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/2116, καταβάλλονται στο ακέραιο στους δικαιούχους ετησίως, πραγματοποιούνται το νωρίτερο την 1η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους ενίσχυσης και το αργότερο την 30η Ιουνίου του επόμενου έτους.

#### 6. Αξιολόγηση αιτήσεων -υπολογισμός πληρωμής:

6.1. Με ευθύνη των Περιφερειακών Διευθύνσεων Ελέγχων και Ενισχύσεων της Γ.Δ.ΕΛ.Ε.Π. οι οποίες είναι αρμόδιες για την έγκριση της δαπάνης καταβολής της ενίσχυσης, ενημερώνεται το Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π. για τις αιτήσεις πληρωμής και τους διοικητικούς - επιτόπιους ελέγχους πληρωμής, συμπεριλαμβανομένων και των ελέγχων κατόπιν ενδικοφανών προσφυγών πληρωμής.

6.2. Βάσει του αποτελέσματος του υπολογισμού πληρωμής στο ΠΣ, δημιουργούνται παρτίδες πληρωμής στο Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π. Για τις πράξεις που συμμετέχουν στον υπολογισμό πληρωμής, αποτυπώνονται στο ΠΣ και στο Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π.:

α) ο αιτούμενος αριθμός ζώων (ΜΖΚ) ανά ζωική κατηγορία,

β) ο προσδιορισθείς αριθμός ζώων (ΜΖΚ) ανά ζωική κατηγορία,

γ) το ποσό πληρωμής προ κυρώσεων,

δ) το ποσό μειώσεων και κυρώσεων,



- ε) το τελικό ποσό πληρωμής μετά μειώσεων και κυρώσεων,
- στ) ποινές αρεσιμότητας,
- ζ) τυχόν συμψηφισμοί από αχρεωστήτως καταβληθέντα ποσά.

#### 7. Συγκρότηση Φακέλου Πληρωμής

7.1. Μετά την αποστολή των στοιχείων υπολογισμού πληρωμής από το ΠΣ στο Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π. και τη δημιουργία παρτίδων πληρωμής, συγκροτείται ο φάκελος πληρωμής λαμβάνοντας υπόψη:

α. Τα αποτελέσματα των μηχανογραφικών διασταυρωτικών ελέγχων στη κεντρική βάση δεδομένων της Γ.Δ.Ε.Λ.Ε.Π.,

β. τα στοιχεία των τεχνικών δελτίων ένταξης και των αιτήσεων πληρωμής και

γ. τα αποτελέσματα των διενεργηθέντων διοικητικών και επιτόπιων ελέγχων της Παρέμβασης Π3-70-3.1 (ανειλημμένες υποχρεώσεις Μ 14.1 ΠΑΑ 2014-2022).

7.2. Με ευθύνη των Περιφερειακών Διευθύνσεων Ελέγχων και Ενισχύσεων της Γ.Δ.Ε.Λ.Ε.Π. οι οποίες είναι αρμόδιες για την έγκριση (αναγνώριση και εκκαθάριση) της δαπάνης καταβολής της ενίσχυσης, διενεργείται επί του φακέλου πληρωμής από τους αρμόδιους υπαλλήλους η έγκριση της δαπάνης. Η έγκριση πραγματοποιείται από δύο ελεγκτές Α' και Β' (στους οποίους έχει δοθεί κωδικός ελεγκτή και δείγμα της υπογραφής των οποίων τηρείται στο αρχείο του Τμήματος Λογιστηρίου Πληρωμών της Διεύθυνσης Πληρωμών Αγροτικών Ενισχύσεων της Γ.Δ.Ε.Λ.Ε.Π.) που ορίζονται με Απόφαση Διοικητή, τον προϊστάμενο του Τμήματος Αγροτικής Ανάπτυξης και Ενισχύσεων καθώς και τον Προϊστάμενο της αρμόδιας Περιφερειακής Διεύθυνσης Ελέγχων και Ενισχύσεων. Οι ελεγκτές θα πρέπει να κατέχουν σχετικά δικαιώματα πρόσβασης στο ΠΣ. και το Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π. Ο ένας εκ των δύο υπαλλήλων (Ελεγκτής Β') εποπτεύει την εργασία του άλλου (Ελεγκτής Α').

#### 8. Δικαιολογητικά Φακέλου Πληρωμής

Ο φάκελος πληρωμής, περιλαμβάνει τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

i) Συγκεντρωτική Κατάσταση Πληρωμής ανά παρτίδα (εμπεριέχεται αναφορά στο Υπόδειγμα 1), όπου πραγματοποιείται η αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης με τα συγκεντρωτικά στοιχεία όπως αυτά προκύπτουν στο Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π., στην οποία αναγράφεται το συνολικό ποσό της ενίσχυσης καθώς και οι εφαρμοζόμενοι συμψηφισμοί με διαχωρισμό της εθνικής από την ενωσιακή συμμετοχή.

Η Συγκεντρωτική Κατάσταση Πληρωμής εκτυπώνεται μέσω του Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π. και υπογράφεται όπως ορίζεται στην υποπαρ. 7.2. του παρόντος.

ii) Αναλυτική Ονομαστική Κατάσταση Πληρωμής των δικαιούχων ενίσχυσης της παρτίδας (εμπεριέχεται αναφορά στο Υπόδειγμα 1). Η Αναλυτική Ονομαστική Κατάσταση Πληρωμής εκτυπώνεται από το Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π. και υπογράφεται όπως ορίζεται στην υποπαρ. 7.2. του παρόντος. Σε περίπτωση μεγάλου αριθμού σελίδων είναι δυνατό να εκτυπωθούν μόνο η πρώτη και οι τελευταίες σελίδες, όπου θα φαίνονται το σύνολο των παραγωγών και όλοι οι λογαριασμοί γενικής λογιστικής. Σε όλες τις περιπτώσεις η αναλυτική κατάσταση παράγεται ηλεκτρονικά από το ΠΣ ανά πάσα στιγμή και υπογράφεται όπως ορίζεται στην υποπαρ. 7.2. του παρόντος.

iii) Αναλυτική κατάσταση δείγματος πληρωμών, ανά παρτίδα πληρωμής (εμπεριέχεται αναφορά στο Υπόδειγμα 1), στην οποία εμφανίζονται οι δικαιούχοι που περιλαμβάνονται στο δείγμα ελέγχου το οποίο παράγεται μηχανογραφικά από το ΠΣ της Παρέμβασης Π3-70-3.1 (ανειλημμένες υποχρεώσεις Μ 14.1 ΠΑΑ 2014-2022). Η αναλυτική κατάσταση δείγματος πληρωμών εκτυπώνεται από το Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π. και υπογράφεται όπως ορίζεται στην υποπαρ. 7.2. του παρόντος, επιβεβαιώνοντας την ορθότητα του υπολογισμού πληρωμής.

iv) Συγκεντρωτική κατάσταση ελέγχου (Check List) (συν. Υπόδειγμα 1) με τα στοιχεία που ελέγχθηκαν, και υπογράφεται όπως ορίζεται στην υποπαρ. 7.2. του παρόντος. Με την κατάσταση αυτή βεβαιώνεται ότι για την πληρωμή λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω:

A. Συγκεντρωτική Κατάσταση Πληρωμής ανά παρτίδα,

B. Αναλυτική Ονομαστική Κατάσταση Πληρωμής των δικαιούχων ενίσχυσης της παρτίδας,

Γ. Αναλυτική κατάσταση δείγματος πληρωμών, ανά παρτίδα πληρωμής,

Δ. Έκθεση Επιτοπίων Ελέγχων του έτους σε σύνολο χώρας της Παρέμβασης Π3-70-3.1 (Υπομέτρου 14.1), υπογεγραμμένη από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Τεχνικών Ελέγχων του της Γ.Δ.Ε.Λ.Ε.Π. (συν. Υπόδειγμα 2),

Ε. Κατάσταση ελέγχου του κεντρικού μηχανογραφικού διασταυρωτικού διοικητικού ελέγχου υπογεγραμμένη από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Εφαρμογών Αγροτικών Ενισχύσεων (ΔΑΝΕΑΓΕ) της Γενικής Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Γ.Δ.ΗΛΕ.Δ.) της ΑΑΔΕ (συν. Υπόδειγμα 3),

ΣΤ. Η λίστα ελέγχου Δείγματος (εμπεριέχεται αναφορά στο Υπόδειγμα 1) με τα αποτελέσματα του διοικητικού υπολογιστικού ελέγχου ορθότητας πληρωμής σύμφωνα με αναλυτική κατάσταση δείγματος πληρωμών (εμπεριέχεται αναφορά στο Υπόδειγμα 1),

Ζ. Το θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της Παρέμβασης Π3-70-3.1 (ανειλημμένες υποχρεώσεις Μ 14.1 ΠΑΑ 2014-2022) (εμπεριέχεται αναφορά στο Υπόδειγμα 1).



Επίσης στο ΠΣ της Παρέμβασης Π3-70-3.1 (ανειλημμένες υποχρεώσεις Μ 14.1 ΠΑΑ 2014-2022) αναρτώνται οι ανωτέρω Λίστες Ελέγχων.

#### Άρθρο 3

##### Διαδικασία καταβολής της ενίσχυσης

1. Η αρμόδια Περιφερειακή Διεύθυνση Ελέγχων και Ενισχύσεων προβαίνει σε έγκριση παρτίδας στο Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π. και διαβιβάζει στη Διεύθυνση Πληρωμών Αγροτικών Ενισχύσεων (ΔΙΠΑΓΕ) της Γ.Δ.ΕΛ.Ε.Π. τους εκκαθαρισμένους φακέλους πληρωμής που αφορούν μη μηδενική πληρωμή.

Για τις μηδενικές παρτίδες πληρωμής η Περιφερειακή Διεύθυνση Ελέγχων και Ενισχύσεων προβαίνει σε έγκριση παρτίδων στο Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π.

2. Η διαβίβαση των φακέλων πληρωμής προς τη ΔΙΠΑΓΕ θα πρέπει να γίνεται μέσω συστημένης αλληλογραφίας ή courier σε διπλούς φακέλους (ή πακέτα), εκ των οποίων:

α. Ο εσωτερικός φάκελος (ή πακέτο) ο οποίος θα περιλαμβάνει το φάκελο πληρωμής, θα αναγράφει τον αποστολέα και τον τελικό παραλήπτη και επίσης θα φέρει σήμανση ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟ στην κορυφή του.

β. Ο εξωτερικός φάκελος (ή πακέτο) θα περιλαμβάνει το διαβιβαστικό και τον εσωτερικό φάκελο, θα αναγράφει τον αποστολέα και τον τελικό παραλήπτη χωρίς να φέρει καμία σήμανση διαβάθμισης.

#### Άρθρο 4

##### Κοινοποίηση στοιχείων αξιολόγησης - πληρωμής

1. Τα στοιχεία της αξιολόγησης-πληρωμής κοινοποιούνται στους παραγωγούς μέσω ανάρτησης στο ΠΣ της Παρέμβασης Π3-70-3.1 (ανειλημμένες υποχρεώσεις Μ 14.1 ΠΑΑ 2014-2022), ώστε να υποβληθούν από τους ενδιαφερόμενους τυχόν ενδικοφανείς προσφυγές μέσω του ΠΣ εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία που αναφέρεται σε σχετική ανακοίνωση της Γ.Δ.ΕΛ.Ε.Π..

2. Η διαδικασία της ανάρτησης υλοποιείται μετά την καταχώρηση της εκδοθείσας εντολής πληρωμής στο Ο.Π.Σ.Κ.Α.Π.

#### Άρθρο 5

##### Έναρξη ισχύος

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.



Υπόδειγμα 1

**ΑΑΔΕ**Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΜΩΝ (ΓΔΕΛΕΠ)**  
**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ ΚΑΙ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ .....****ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ - ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ (CHECK LIST)****ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ Π3-70-3.1 «ΚΑΛΗ ΜΕΤΑΧΕΙΡΙΣΗ (ΕΥΖΩΙΑ) ΤΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΩΝ ΖΩΩΝ» ΤΟΥ ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027 (ΑΝΕΙΛΗΜΜΕΝΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ 14 «ΚΑΛΗ ΜΕΤΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΖΩΩΝ» ΥΠΟΜΕΤΡΟΥ 14.1 «ΚΑΛΗ ΜΕΤΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΧΟΙΡΩΝ ΕΝΣΤΑΥΛΙΣΜΕΝΗΣ ΕΚΤΡΟΦΗΣ» ΤΟΥ ΠΑΑ 2014-2022)****ΕΤΟΣ: .....**

Αριθμός παρτίδας:

Αριθμός δικαιούχων:

Αριθμός σελίδων κατάστασης πληρωμής:

**Η επιλεξιμότητα των δαπανών έχει διαπιστωθεί βάσει:**

	ΝΑΙ	ΟΧΙ
A. Συγκεντρωτική Κατάσταση Πληρωμής ανά παρτίδα	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B. Αναλυτική Ονομαστική Κατάσταση Πληρωμής των δικαιούχων ενίσχυσης της παρτίδας	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Γ. Αναλυτική κατάσταση δείγματος πληρωμών, ανά παρτίδα πληρωμής	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Έκθεση ελέγχου από τη βάση δεδομένων, με τα συγκεντρωτικά στοιχεία για το σύνολο της επικράτειας όπως αυτά προκύπτουν μετά την ολοκλήρωση και καταχώριση στη Βάση Δεδομένων των αποτελεσμάτων των διενεργηθέντων διοικητικών και επιτόπιων ελέγχων υπογεγραμμένη από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Τεχνικών Ελέγχων (ΔΤΕ) της Γενικής Διεύθυνσης Ελέγχων, Ενισχύσεων και Πληρωμών (ΓΔΕΛΕΠ) της ΑΑΔΕ (Υπόδειγμα 2)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Κατάσταση ελέγχου του κεντρικού μηχανογραφικού διασταυρωτικού διοικητικού ελέγχου υπογεγραμμένη από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Εφαρμογών Αγροτικών Ενισχύσεων (ΔΑΝΕΑΓΕ) της Γενικής Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Γ.Δ.ΗΛΕ.Δ.) της ΑΑΔΕ (Υπόδειγμα 3)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ΣΤ. Κατάσταση από την βάση δεδομένων, σε επίπεδο ΠΔ, με συγκεντρωτική αναφορά των αποτελεσμάτων του διενεργηθέντος κεντρικού μηχανογραφικού ελέγχου	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**ΛΙΣΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΔΕΙΓΜΑΤΟΣ**

Πραγματοποιήθηκε δειγματοληπτικός έλεγχος επί της οθόνης βάσει των στοιχείων που τηρούνται στην κεντρική βάση δεδομένων, σύμφωνα με τη συνημμένη αναλυτική κατάσταση δείγματος σε:

..... παραγωγούς  
ποσοστό .....%

**ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ**

Όλοι οι έλεγχοι διεξήχθησαν κανονικά και σύμφωνα με τις ισχύουσες εθνικές και ενωσιακές διατάξεις εφαρμογής της Παρέμβασης/Μέτρου προγράμματος. Βεβαιώνεται η επιλεξιμότητα των εγκεκριμένων αιτήσεων πληρωμής που συμπεριλαμβάνονται στις αναλυτικές καταστάσεις της παρτίδας ..... για την πληρωμή της Παρέμβασης Π3-70-3.1 (Υπομέτρου 14.1), για το έτος ....., η οποία αφορά σε ..... δικαιούχους με συνολικό ποσό ενίσχυσης ..... €.

**Παρατηρήσεις:**

Α' ΕΛΕΓΚΤΗΣ

Β' ΕΛΕΓΚΤΗΣ

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝ...  
ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝ...  
ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ

Ημερομηνία:

Ημερομηνία:

Ημερομηνία:

Ημερομηνία:

Υπόδειγμα 2

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΑΑΔΕ

Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ, ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΜΩΝ (ΓΔΕΛΕΠ)  
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ****ΕΚΘΕΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ****ΕΠΙΤΟΠΙΩΝ ΕΛΕΓΧΩΝ ΕΤΟΥΣ ..... ΣΕ ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΑΣ  
ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ Π3-70-3.1 «ΚΑΛΗ ΜΕΤΑΧΕΙΡΙΣΗ (ΕΥΖΩΙΑ) ΤΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΩΝ ΖΩΩΝ»  
ΤΟΥ ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027****(ΑΝΕΙΛΗΜΜΕΝΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ 14 «ΚΑΛΗ ΜΕΤΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΖΩΩΝ»  
ΥΠΟΜΕΤΡΟΥ 14.1 «ΚΑΛΗ ΜΕΤΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΧΟΙΡΩΝ ΕΝΣΤΑΥΛΙΣΜΕΝΗΣ ΕΚΤΡΟΦΗΣ» ΤΟΥ  
ΠΑΑ 2014-2022)**Στο πλαίσιο εφαρμογής της υπ' αρ. 3943/29.9.2022 Απόφασης του Υφυπουργού  
Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων (Β' 5088) βεβαιώνεται:Η ολοκλήρωση των επιτόπιων ελέγχων στο σύνολο της χώρας όπως προκύπτει από τα  
στοιχεία που τηρούνται στην Κεντρική Βάση Δεδομένων του Οργανισμού Πληρωμών.Ειδικότερα, σύμφωνα στην Κεντρική Βάση Δεδομένων του Οργανισμού Πληρωμών για το  
σύνολο της επικράτειας προκύπτουν τα παρακάτω:

1. Συνολικός Αριθμός Αιτήσεων Πληρωμής / Ενεργά τεχνικά δελτία: .....
2. Αριθμός Αιτήσεων Δείγματος Επιτόπιων Ελέγχων .....  
α. Ποσοστό:.....%
3. Αριθμός αιτήσεων που ελέγχθηκαν στο πλαίσιο του δείγματος επιτόπιων  
ελέγχων: .....  
α. Ποσοστό:.....%
4. Αριθμός αιτήσεων που ελέγχθηκαν επιτοπίως εκτός του προβλεπόμενου δείγματος  
ελέγχου .....
5. Γενικές Παρατηρήσεις: .....

Ημερομηνία: .....

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝ..... ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ

.....



Υπόδειγμα 3



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΑΑΔΕ

Ανεξάρτητη Αρχή  
Δημοσίων Εσόδων

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ (Γ.Δ.ΗΛΕ.Δ.)  
Δ/ΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ (ΔΑΝΕΑΓΕ)

**ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΘΕΣΗΣ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ  
ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ Π3-70-3.1 «ΚΑΛΗ ΜΕΤΑΧΕΙΡΙΣΗ (ΕΥΖΩΙΑ) ΤΩΝ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΩΝ ΖΩΩΝ»  
ΤΟΥ ΣΣ ΚΑΠ 2023-2027  
(ΑΝΕΙΛΗΜΜΕΝΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ 14 «ΚΑΛΗ ΜΕΤΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΖΩΩΝ» ΥΠΟΜΕΤΡΟΥ  
14.1 «ΚΑΛΗ ΜΕΤΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΩΝ ΧΟΙΡΩΝ ΕΝΣΤΑΥΛΙΣΜΕΝΗΣ ΕΚΤΡΟΦΗΣ»  
ΤΟΥ ΠΑΑ 2014-2022)**

Σύμφωνα με την θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της Δράσης, για το έτος 20..., βεβαιώνεται ότι τηρήθηκαν οι διαδικασίες με τις οποίες τέθηκαν σε παραγωγική λειτουργία τα Πληροφοριακά Συστήματα υποστήριξης της Παρέμβασης.

Η Διεύθυνση Ανάπτυξης Εφαρμογών Αγροτικών Ενισχύσεων (ΔΑΝΕΑΓΕ) της Γενικής Διεύθυνσης Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Γ.Δ.ΗΛΕ.Δ.) της ΑΑΔΕ επικαιροποιεί, τα απαραίτητα για τη διασταύρωση των πληροφοριών, δεδομένα και τηρείται ηλεκτρονικό αρχείο με τα αποτελέσματα του κεντρικού μηχανογραφικού διασταυρωτικού ελέγχου ανά κωδικό λάθους και τα αναλυτικά στοιχεία των παραγωγών που συμπεριλαμβάνονται σε αυτούς, τα οποία είναι διαθέσιμα για επαλήθευση.

Ημερομηνία: .....

ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝ..... ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ

.....



Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Ιουνίου 2026

Ο Διοικητής

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΙΤΣΙΛΗΣ



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

**1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)**

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
  - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
  - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
  - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

**• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

- A.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- B.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

**2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ**

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000**

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση

**https://eservices.et.gr**

**ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ**

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

