

Ο Σύνδεσμος Επιχειρήσεων Πολλαπλασιαστικού Υλικού (ΣΕΠΥ) αναζητά γεωπόνο για τη διοικητική υποστήριξη του Γραφείου και του Γενικού Διευθυντή του Συνδέσμου.

### Κύριος ρόλος της θέσης εργασίας:

1. Διοικητική Υποστήριξη του Γραφείου του ΣΕΠΥ
2. Επικοινωνία με τις επιχειρήσεις – μέλη του ΣΕΠΥ, λήψη, επεξεργασία αιτημάτων και προώθηση στο Γενικό Διευθυντή του ΣΕΠΥ
3. Διαχείριση μέσων κοινωνικής δικτύωσης του ΣΕΠΥ
4. Προετοιμασία συνεδριάσεων Κλαδικών Επιτροπών του ΣΕΠΥ, συνεδριάσεων του ΔΣ και της Γενικής Συνέλευσης του Συνδέσμου
5. Οργάνωση ενημερωτικών εκδηλώσεων (Ημερίδες, Συνέδρια κλπ)
6. Συνεχής παρακολούθηση της Ελληνικής και Ευρωπαϊκής νομοθεσίας στον τομέα του Πολλαπλασιαστικού Υλικού – Ενημέρωση μελών
7. Επικοινωνία με τις εθνικές αρχές και εκτέλεση διαδικασιών για όλα τα θέματα που άπτονται των παραπάνω
8. Άλλες εργασίες: συμμετοχή σε συνέδρια και ημερίδες, παρουσιάσεις για την υποστήριξη και διάχυση των δράσεων του ΣΕΠΥ, συγγραφή άρθρων

### Ελάχιστα προσόντα υποψηφίου:

• Πτυχίο Γεωπόνου ( <b>αποκλειστικά Φυτικής Παραγωγής</b> )
• Πολύ καλή γνώση Microsoft Office – χειρισμός μέσων κοινωνικής δικτύωσης
• Επάρκεια στην Αγγλική γλώσσα, επάρκεια σε περισσότερες γλώσσες θεωρείται επιπλέον προσόν
• Εμπειρία στον τομέα του πολλαπλασιαστικού υλικού (πιστοποίηση, εμπορία) θεωρείται επιπλέον προσόν
• Οργάνωση και επίλυση προβλημάτων, προσοχή στη λεπτομέρεια, δημιουργικότητα, ικανότητα εκτέλεσης πολλών εργασιών ταυτόχρονα, ικανότητα επικοινωνίας με συναδέλφους – αρμόδιες κρατικές αρχές

Αποστολή βιογραφικού σημειώματος στο: [info@sepy.gr](mailto:info@sepy.gr)